



SOFTapp
INFORMATION SYSTEMS

Manuál

GDPR

**Klient od v. 8.05a
Ostatní moduly
od 22.5.2018**

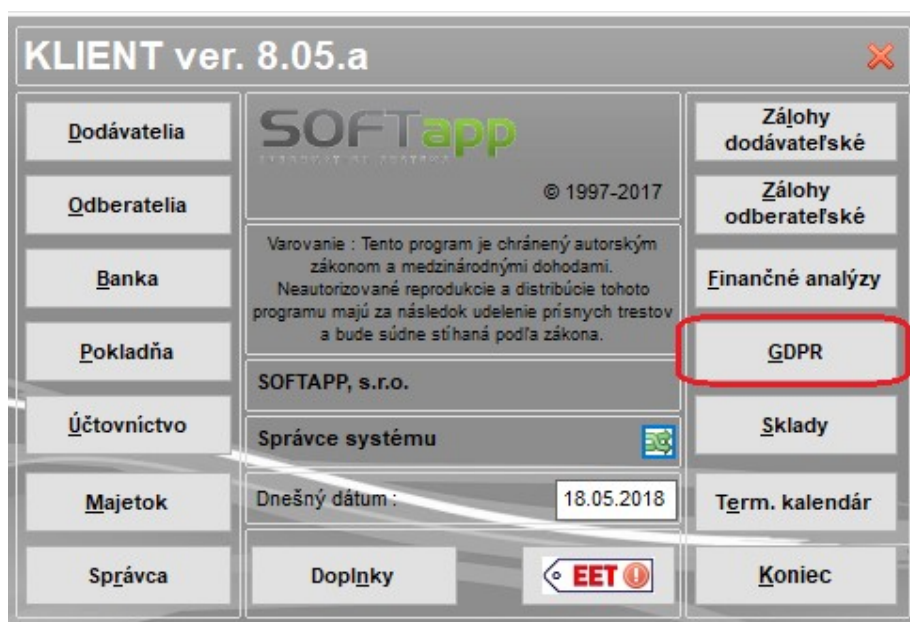
1. GDPR

1.1 Základní nastavení

Modul Klient je v souladu s GDPR od verze **Klient 8.05a** a vyšší. Od této verze je v hlavní obrazovce modulu Klient volba **GDPR**.

Zároveň je nutné mít nainstalovány nové verze jednotlivých modulů Sklad, Servis, Salon, Půjčovna, Bazar. Tyto verze jsou k dispozici na www.softapp.cz sekce download **od 22.5.2018**.

Ve starších verzích (vydaných před 22.5.2018) nezaručujeme správnost zapisování souhlasu/nesouhlasu se zpracováním osobních údajů a dalších funkcí týkajících se GDPR.



Pro volbu GDPR je potřeba nastavit PŘÍSTUPOVÁ PRÁVA.

Přístup doporučujeme nastavit pouze osobě, která řeší ochranu osobních údajů ve vaší společnosti. Provádí se zde základní nastavení textů pro sestavu souhlas a sestavy informativní povinnosti dle článku 13,14 a 15 Obecného nařízení.

Další funkce jako Anonymizace osobních údajů, Změna rodných čísel a Změna kódů zákazníka – tyto funkce zasahují přímo do karet zákazníků a **operace jsou NEVRATNÉ!** Proto doporučujeme zvážit, komu bude přidělen přístup do volby GDPR.

1.1.1 Nastavení přístupu volba GDPR

Nastavení přístupu do volby GDPR se provádí v menu *Správce – Soubory – Uživatelé*. V editaci uživatele zatrhneme **Uživatel je správce GDPR**

Defaultně není tato volba nastavena u žádného uživatele.

1.1.2 Nastavení práva pro export sestav

U uživatele je možné nastavit také práva pro export sestav do dokumentu, souboru a do Excelu.

Odtržením parametru **Volba výstupu sestavy, Uložit jako soubor+Export do Excelu** zamezíme uložení jakékoliv sestavy do souboru (word, excel, csv atd.) napříč všemi moduly DMS.

Odtržením volby **Uložit jako dokument** zamezíme uložení jakékoliv sestavy do dokumentu (např. PDF, Word atd.) napříč všemi moduly DMS.

a) Defaultně je všem uživatelům nastavena možnost uložit do různých typů souborů.

The screenshot shows the 'Vydání faktury' (Invoice Issuance) dialog box. On the left, under the 'Prohlížení' (View) section, the 'Uložit jako soubor:' (Save as file:) option is selected and highlighted with a red rectangle. Other options include 'Prohlížení' (selected), 'Tisk' (Print), 'Export do Excelu' (Export to Excel), and 'Uložit jako dokument:' (Save as document:). The right side of the dialog contains settings for 'Volba sestavy:' (Report selection: 'Seznam faktur (Typ partnera, firma)'), 'Počet kopií:' (Number of copies: 1), 'Strany od:' (Page from: 1) to 'do:' (to: 999), 'Název souboru:' (File name: SALDOICO_TYP), and 'Adresář:' (Directory: C:\ESUPPORT\). At the bottom are 'OK' and 'Zpět' (Back) buttons.

b) Uložit jako soubor + Export do Excelu

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Uložit jako soubor:' option selected. The red rectangle highlights this option. The dialog box contains the same settings for report selection, number of copies, page range, file name, and directory.

c) Uložit jako dokument

The screenshot shows the 'Vydání faktury' dialog box with the 'Uložit jako dokument:' (Save as document:) option selected and highlighted with a red rectangle. The other options and settings on the right side of the dialog are the same as in the previous screenshots.

d) Žádná práva pro export

1.2 Nastavení značek

V případě, že máte pouze jednu značku, tzn. máte jeden text souhlasu pro celé dealerství, ponecháte výchozí nastavení.

Ve volbě **GDPR – Číselníky – Nastavení značek** je možno nastavit více značek.

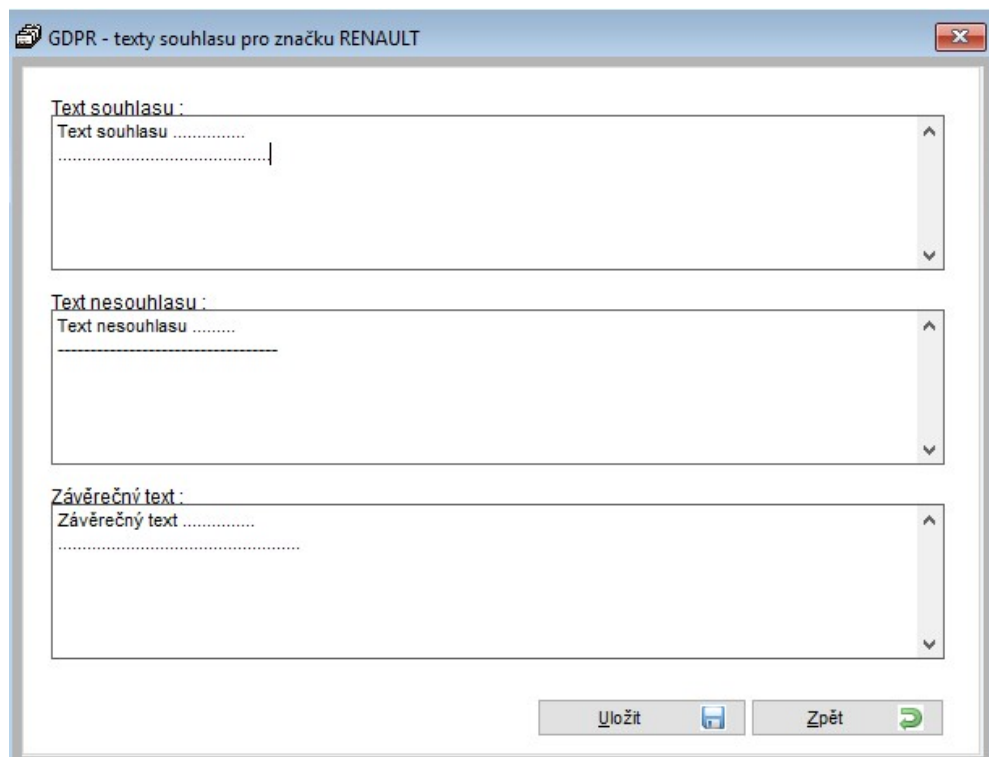
V případě, že dealerství prodává více značek různých importérů, u kterých je potřeba rozlišovat různé texty souhlasů se zpracováním osobních údajů a informativní povinnosti, je možno zde nastavit o jaké značky se jedná.

Volbou **výchozí** označíte, která značka (nastavené texty) se budou při tisku Souhlasu s poskytováním osobních údajů přednabízet.

1.3 Texty souhlasu

Pro jednotlivé značky uvedené v Nastavení značek je nutné nastavit Texty souhlasu, **GDPR – Číselníky – Texty souhlasu**.

Tisk souhlasů se následně provádí z karty obchodního partnera viz bod.2.

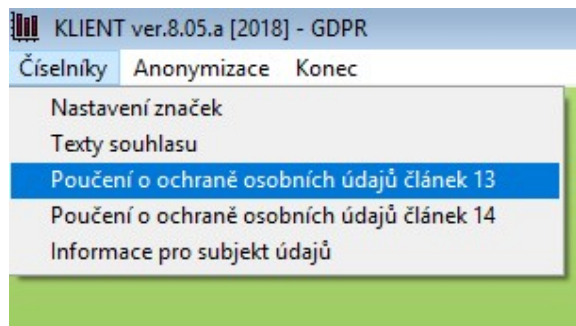


Pozn. Texty si nastavuje každý správce (firma) sám. Nejsou součástí programu.

1.4 Poučení o ochraně osobních údajů článek 13 a Poučení o ochraně osobních údajů článek 14

V menu **GDPR – Číselníky – Poučení o ochraně osobních údajů článek 13** je možno nastavit texty pro tisk informativní povinnosti pro subjekt údajů v případě, že jeho osobní údaje byly získány přímo od subjektu údajů.

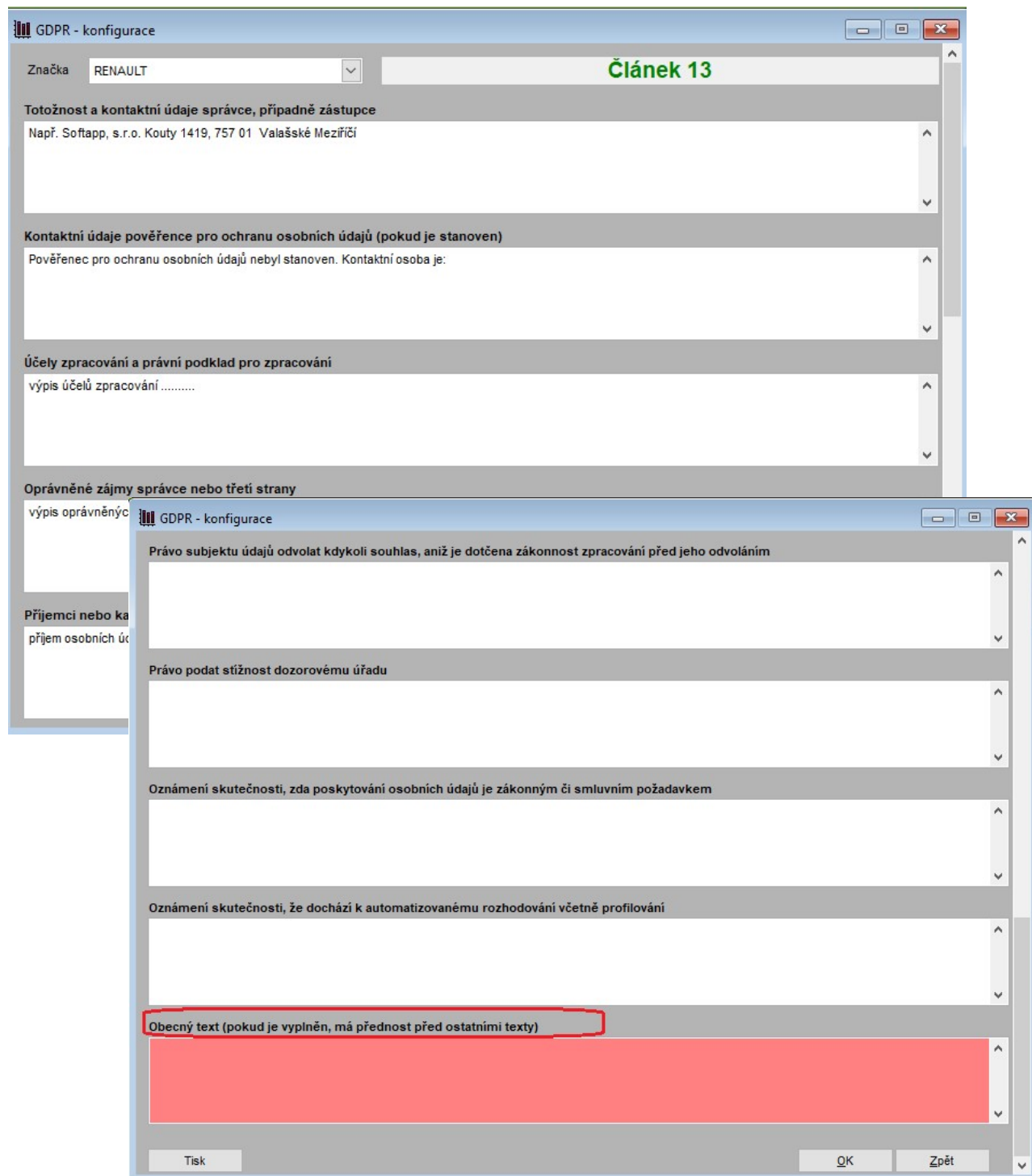
V menu **GDPR – Číselníky – Poučení o ochraně osobních údajů článek 14** je možno texty pro tisk informativní povinnosti pro subjekt údajů v případě, že jeho osobní údaje nebyly získány přímo od subjektu údajů.



Nastavení textů je možno opět provádět na jednotlivé značky, které jsme si zvolili v Nastavení značek.

Pozn. Texty si nastavuje každý správce (firma) sám. Nejsou součástí programu.

Do jednotlivých polí (dle směrnice Obecného nařízení) vepíšete příslušné texty, které můžete poté subjektu údajů tisknout. Nastavené texty uložíte tlačítkem OK.



V případě, že nechceme vypisovat texty k jednotlivým bodům Obecného nařízení a máte svůj text např. v dokumentu ve Wordu, který vám dodal např. importér nebo právní oddělení, je možné tento text celý zkopírovat a vložit do spodního probarveného pole – **Obecný text**.

Pokud zde vložíte jakýkoliv text, má přednost před ostatními výše uvedenými texty a vždy se bude tisknout tento Obecný text.

Pozn. Texty si nastavuje každý správce (firma) sám. Nejsou součástí programu.

Tisk souhlasů se následně provádí z karty obchodního partnera viz bod.3.

1.5 Informace pro subjekt údajů

V menu **GDPR – Číselníky – Informace pro subjekt údajů** je možno nastavit texty pro tisk Informací pro subjekt údajů dle článku 15 Obecného nařízení, v případě, že subjekt údajů vyžaduje informaci, jaké osobní údaje o něm zpracováváte.

GDPR - konfigurace

Značka: **RENAULT**

Článek 15

Účely zpracování

Kategorie dotčených osobních údajů

Příjemci nebo kategori

Doba, po kterou budou

Právo subjektu údajů p

Právo podat stížnost dozorovému úřadu

Veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů

Oznámení skutečnosti, že dochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování

Informace o zárukách při předávání osobních údajů do třetích zemí nebo mezinárodních organizací

Obecný text (pokud je vyplněn, má přednost před ostatními texty)

Tisk OK Zpět

Nastavení textu je možno na jednotlivé značky, které jsme si zvolili v Nastavení značek.

Do jednotlivých polí (dle směrnice Obecného nařízení) vepíšete příslušné texty, které můžete poté subjektu údajů tisknout. Nastavené texty uložíte tlačítkem OK.

V případě, že nechcete vypisovat texty k jednotlivým bodům Obecného nařízení a máte svůj text např. v dokumentu ve Wordu, který vám dodal např. importér nebo právní oddělení, je možné tento text celý zkopírovat a vložit do spodního probarveného pole – **Obecný text**.

Pokud zde vložíme jakýkoliv text, má přednost před ostatními výše uvedenými texty a vždy se bude tisknout tento Obecný text.

Pozn. Texty si nastavuje každý správce (firma) sám. Nejsou součástí programu.

Tisk Poučení o ochraně osobních údajů dle článku 13 nebo článku 14 a Informace pro subjekt údaje se provádí přímo v kartě zákazníka (číselník obchodních partnerů) ve volbě Souhlas v jakémkoliv modulu DMS.

2. Souhlas se zpracováním osobních údajů

Souhlas se zpracováním osobních údajů se zadává na kartě obchodního partnera v číselníku obchodních partnerů.

Souhlas je možné zadat v jakémkoliv modulu DMS – Klient, Sklad, Servis, Salon, Půjčovna, Bazar. Zadává se vždy v kartě obchodního partnera.

Při evidenci nového zákazníka je potřeba kartu nejdříve uložit a při uložení se vyvolá formulář pro zadání souhlasu.

Pokud není souhlas udělen dle nové legislativy (kontrolováno na verzi Klient 8.05a a vyšší) je v kartě uvedeno **Není dle GDPR.**

V případě, že již zákazník poskytl nový souhlas (od verze Klient 8.05a a vyšší), je zde uvedeno Je dle GDPR.

U nově sepisovaných zakázek v modulu servis systém upozorňuje na vyplnění platného souhlasu dle GDPR u zákazníka, taktéž v salonu při zápisu nové objednávky.

2.1 Udělení souhlasu

Při uložení nové karty zákazníka se automaticky nabídne formulář **GDPR Souhlas se zpracováním osobních údajů**.

Pokud zákazník uděluje souhlas, je nutné zatrhnout fajfku (udělení souhlasu), poté se zpřístupní komunikační kanály, se kterými může a nemusí souhlasit např. Souhlas s oslovováním pomocí E-mailu, Telefonu, SMS, Dopisu.

GDPR - značka RENAULT

Subjekt údajů : Plandorová Kateřina
Kouty 1419
Valašské Meziříčí

Kód / RČ : 492312 Datum změny souhlasu . .

Opakovaný tisk pro značku RENAULT Opakovaný tisk

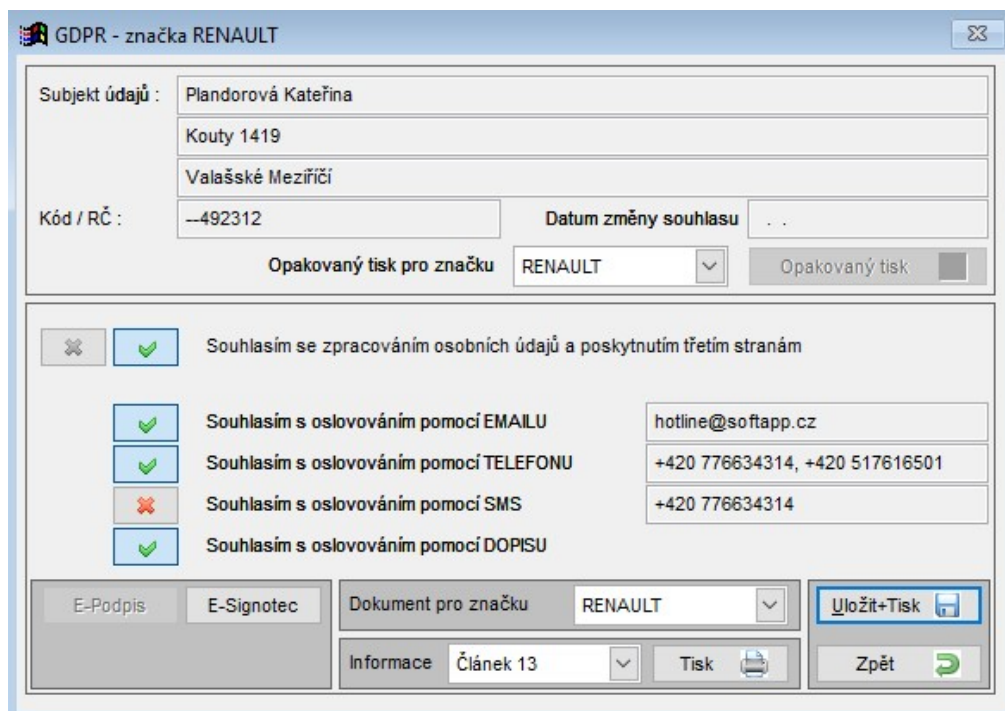
☒ ☐

☒ Souhlasím s oslovováním pomocí EMAILU hotline@softapp.cz
☒ Souhlasím s oslovováním pomocí TELEFONU +420 776634314, +420 517616501
☒ Souhlasím s oslovováním pomocí SMS +420 776634314
☒ Souhlasím s oslovováním pomocí DOPISU

E-Podpis E-Signotec Dokument pro značku RENAULT Uložit+Tisk

Informace Článek 13 Tisk Zpět

V případě, že jsou v kartě zákazníka uvedeny tyto kontaktní údaje, přenáší se do formuláře souhlasu. Jednotlivé komunikační kanály, se kterými zákazník souhlasí, zatrhnete . Ty, se kterými nesouhlasí, necháte nezatržené .



Poté je možno souhlas **Uložit a Tisknout**.

Texty souhlasu se nabízí dle zvolené značky z číselníku Texty souhlasu nastavené v modulu GDPR.

(pokud máte jednu značku např. Renault+Dacia, nemusíte texty dělit na samostatné značky viz kapitola 1.2 Nastavení značek)

Po uložení se nabízí samotný tisk sestavy souhlasu se zpracováním osobních údajů, který zákazník odsouhlasil a podepisuje.

Souhlas můžete se zákazníkem podepsat i elektronicky, a to přes volbu **E-Signotec** (USB podpisový tablet zn.Signotec) nebo **E-podpis** (webová aplikace Softapp pro elektronický podpis .pdf souhlasů) viz kapitola č. 8 ELEKTRONICKÝ PODPIS, kde jsou vysvětleny jednotlivé varianty a jejich výhody.

Po uložení souhlasu/nesouhlasu se do karty zákazníka zapisuje datum a čas udělení souhlasu/nesouhlasu.

Obchodní partneri - editace záznamu

Soukromá osoba | **Fyzická osoba** | Historie

RČ: [] ARES | Kód: -492312 | DIČ: [] VIES | IČ DPH: []

Příjmení / Jméno: Plandorová | Kateřina | Tit: [] | Pohlaví: []

Adresa: Kouty | Číslo popisné: 1419

PSČ: 757 01 | Město: Valašské Meziříčí | Stát: []

Telefon: +420 517616501 | Sleva na materiál: 0,00 %

Mobil: +420 776634314 | Sleva na práci: 0,00 %

Fax: [] | Bank účet: []

E-Mail: hotline@softapp.cz | IBAN / BIC: []

web: [] | Způsob úhrady: []

Rabatiní skupina: 0 | Splatnost: 0

Typy (skupiny): Typ 1 [], Typ 2 [], Typ 3 [], Typ 4 [], Typ 5 [], Typ 6 [], Typ 7 [], Typ 8 [], Typ 9 [], Typ 10 []

Plátce DPH v zahraničí: []

Zákazník souhlasí se zpracováním osobních údajů ☒ **Datum změny** 21.05.2018 16:01:06

Je dle GDPR **Souhlas**

☐ Nezobrazovat ☐ Ověřen

[Kontakty]

Příjmení	Jméno	Telefon	Mobil	Email	Poznámka	Modul
Plandorová	Kateřina	+420 517616501	+420 776634314	hotline@softapp.cz		Hlavní kontaktní

Přidat záznam | Smazat záznam | Kopie záznamu | Kontaktní osoby ze všech modulů ☐

Uložit | **Zpět**

2.2 Neudělení souhlasu/udělení nesouhlasu

Při uložení nové karty zákazníka se automaticky nabídne formulář **GDPR Souhlas se zpracováním osobních údajů**.

Pokud zákazník uděluje **Nesouhlas** tzn. nechce být osloven, je nutné zatrhnout křížek (neudělení souhlasu)

GDPR - značka RENAULT

Subjekt údajů: Plandorová Kateřina

Kouty 1419

Valašské Meziříčí

Kód / RČ: -492312 | Datum změny souhlasu: 21.05.2018 16:01:06

Opakovaný tisk pro značku: RENAULT | Opakovaný tisk

☒ ☐ Nesouhlasím se zpracováním osobních údajů a poskytnutím třetím stranám

☒ Souhlasím s oslovováním pomocí EMAILU | hotline@softapp.cz

☒ Souhlasím s oslovováním pomocí TELEFONU | +420 776634314, +420 517616501

☒ Souhlasím s oslovováním pomocí SMS | +420 776634314

☒ Souhlasím s oslovováním pomocí DOPISU

E-Podpis | E-Signotec | Dokument pro značku: RENAULT | **Uložit+Tisk**

Informace: Článek 13 | Tisk | **Zpět**

Poté postupujete stejně jako při udělení souhlasu. Formulář **uložíte** nebo zvolíte elektronický podpis **přes E-Signotec** nebo **E-Podpis**. Pokud zákazník požaduje vytištěný nesouhlas, je možné jej vytisknout.

Texty pro sestavu nesouhlasu se nastavují v **Klientu – GDPR – Číselníky – Texty souhlasu**.

Datum a čas udělení souhlasu/nesouhlasu se zapisuje do karty zákazníka.

2.3 Změna souhlasu – odvolání souhlasu

Jakákoliv změna již uděleného souhlasu (změna komunikačních kanálů, zadání nesouhlasu) se provádí na kartě zákazníka v číselníku obchodních partnerů.

V **Editaci** zákazníka zvolíte **Souhlas**. Poté postupujete stejně jako u udělení souhlasu bod 2.1 nebo udělení nesouhlasu bod 2.2.

Jakákoliv změna souhlasu se zapisuje jako nový souhlas/nesouhlas, s datem a časem udělení souhlasu. Zároveň probíhá logování jakýchkoliv změn souhlasu.

2.4 Opakovaný tisk souhlasu

Opakovaný tisk posledního uděleného souhlasu/nesouhlasu je možné opět v kartě zákazníka, v **editaci**, přes volbu **Souhlas**, kde je **Opakovaný tisk**.

GDPR - značka RENAULT

Subjekt údajů : Plandorová Kateřina
Kouty 1419
Valašské Meziříčí

Kód / RČ : -492312 Datum změny souhlasu 21.05.2018 16:01:06

Opakovaný tisk pro značku RENAULT

Opakovaný tisk

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce :

S.r.o.

757 01 Valašské Meziříčí

Subjekt údajů :

Plandorová Kateřina

Kouty 1419

757 01 Valašské Meziříčí

Telefonní číslo: +420 776634314, +420 517616501

Email: hotline@softapp.cz

Text souhlasu

.....

	Ano	Ne
Souhlasím s oslovováním pomocí EMAILU	☒	☐
Souhlasím s oslovováním pomocí TELEFONU	☒	☐
Souhlasím s oslovováním pomocí SMS	☐	☒
Souhlasím s oslovováním pomocí DOPISU	☒	☐

Závěrečný text

.....

3. Informace dle čl.13 a čl.14 Obecného nařízení

Tisk informací pro zákazníka dle článku 13 a článku 14 Obecného nařízení (Poučení o ochraně osobních údajů) je možný z karty zákazníka (číselník obchodních partnerů), **Editace**, volba **Souhlas**.

Ve spodní části v poli **Informace** vyberete, dle kterého článku informaci tisknete (článek 13 nebo článek 14) a zvolíte **Tisk**.

The screenshot shows a web application window titled "GDPR - značka RENAULT". It contains a form for managing customer data and consent. The form is divided into several sections:

- Subject Data (Subjekt údajů):** Includes fields for "Plandorová Kateřina", "Kouty 1419", and "Valašské Meziříčí".
- Code / RC (Kód / RČ):** Displays "492312".
- Date of Consent Change (Datum změny souhlasu):** Displays "21.05.2018 16:01:06".
- Consent Section:** Contains checkboxes for various consent types, all of which are checked (green checkmarks). The options are:
 - Souhlasím se zpracováním osobních údajů a poskytnutím třetím stranám
 - Souhlasím s oslovováním pomocí EMAILU
 - Souhlasím s oslovováním pomocí TELEFONU
 - Souhlasím s oslovováním pomocí SMS
 - Souhlasím s oslovováním pomocí DOPISU
- Contact Information:** Includes fields for "hotline@softapp.cz", "+420 776634314", and "+420 517616501".
- Buttons:** Includes "E-Podpis", "E-Signotec", "Uložit+Tisk", "Zpět", and "Tisk".
- Dropdowns:** Includes "Dokument pro značku" set to "RENAULT" and "Informace" set to "Článek 13".

Texty pro Informace (poučení o ochraně osobních údajů) se nastavují v modulu **Klient – GDPR – Číselníky – Poučení o ochraně osobních údajů článek 13** (článek 14) viz kapitola 1.4.

Po tisku Informace – Poučení o ochraně osobních údajů dáme v kartě zákazníka **Zpět**.

4. Informace pro subjekt údajů – Zpracovávané údaje

Tisk informací pro subjekt údajů – Zpracovávané údaje dle článku 15 Obecného nařízení provádíte opět v kartě zákazníka (číselník obchodních partnerů), **Editace**, volba **Souhlas**. Ve spodní části v poli **Informace** vybereme **Zpracovávané údaje**.

The screenshot shows a web application window titled "GDPR - značka RENAULT". It contains a form for managing GDPR data for a specific subject. The subject's name is "Plandorová Kateřina" and their address is "Kouty 1419, Valašské Meziříčí". The code "Kód / RČ" is "—492312". The date of consent change is "Datum změny souhlasu" 21.05.2018 16:01:06. There are buttons for "Opakovaný tisk pro značku" (with a dropdown set to "RENAULT") and "Opakovaný tisk". Below this, there are checkboxes for consent to processing and sharing with third parties, all of which are checked. There are also checkboxes for consent to communication via email, phone, SMS, and mail, with corresponding contact information. At the bottom, there are buttons for "E-Podpis", "E-Signotec", "Dokument pro značku" (set to "RENAULT"), "Uložit+Tisk", "Zpět", and a "Tisk" button. The "Informace" dropdown menu is open, showing options: "Článek 13", "Článek 14", and "Zpracovávané údaje" (which is highlighted with a red box).

Texty pro sestavu Zpracovávané údaje se nastavují v modulu **Klient – GDPR – Číselníky – Informace pro subjekt údajů** viz kapitola 1.5.

Po tisku Informace – Zpracovávané údaje zvolíte v kartě zákazníka **Zpět**.

Upozornění! Přístup k této volbě má pouze uživatel označen jako Správce GDPR.

5. Vymazání rodného čísla

V případě, že máte v kartách zákazníků (číselník obchodních partnerů) z historických důvodů evidovaná rodná čísla obchodních partnerů, doporučujeme tato rodná čísla z evidence vymazat.

Jednotlivě je možné vymazat rodné číslo u konkrétního zákazníka přímo v číselníku obchodních partnerů přes editaci karty obchodního partnera.

Hromadně je možné vymazat rodná čísla v menu **GDPR – Anonymizace – Vymazání rodného čísla**.

Výmaz rodného čísla bude proveden v kartě zákazníka, tím se projeví do všech již vystavených a nově vystavovaných dokladů (faktur, pokladních dokladů, zakázek, nabídek atd.)

Kód zákazníka	Rodné číslo	Název	Ulice	Č. popisn	Město	Psč	Telefon	Mobil	Email	SoukroZměnit
0123456789	0123456789	Plandor Michael	Kouty	1419	Valašské Meziříčí	757 01	+420 571616501	+420 777777777	hotline@softapp.cz	☒
-492312	9051211111	Plandorová Kateřina	Kouty	1419	Valašské Meziříčí	757 01	+420 517616501	+420 776634314	hotline@softapp.cz	☒

Systém nabídne obchodní partnery, kteří :

- jsou označení jako Soukromá osoba
- v poli rodné číslo je vyplněno 9 – 10 znaků
- pole rodné číslo nezačíná na prefix --

Je možné vyfiltrovat konkrétního zákazníka, Vybrat všechny zákazníky nebo pouze některé, u kterých chcete vymazat rodné číslo z pole RČ. Tyto obchodní partnery označíte v poli **Změnit**.

Poté zvolíte **Vymazat rodné číslo**.

Systém vyžaduje potvrzení této operace. Pokud zvolíte **NE** – žádná změna se neprovede.

Pokud zvolíte **ANO** - provede se výmaz rodných čísel z karet obchodních partnerů v číselníku obchodních partnerů.

Hlášení

✕

✔ Změny byly uloženy.

OK

rtneří - editace záznamu

Soukromá osoba

Právnícká osoba

Historie

RČ: [] ARES Kód: 0123456789 DIČ: [] VIES IČ DPH: []

Plátce DPH v zahraničí: ☐

Typy (skupiny)

Typ 1 [] Typ 4 [] Typ 7 []

Typ 2 [] Typ 5 [] Typ 8 []

Typ 3 [] Typ 6 [] Typ 10 []

Zákazník souhlasí se zpracováním osobních údajů

6. Změna kódu zákazníka

Pozn. Tato volba je dočasně nedostupná pro zákazníky značky Renault.

V případě, že máte v kartách zákazníků (číselník obchodních partnerů) z historických důvodů evidovaná rodná čísla také v **KÓDU obchodního partnera**, je možné provést jeho změnu.

Změnu kódu obchodního partnera nelze jednoduše provést přímo v kartě zákazníka – toto pole je šedivé a systém nedovolí jej jednoduše přepsat, jelikož KÓD je jednoznačný znak v celém systému DMS, na který jsou navázány veškeré záznamy k obchodnímu partnerovi.

Hromadně je možné provést změnu kódu zákazníka v modulu **Klient - GDPR – Anonymizace – Změna kódu zákazníka**.

Upozornění!! – tento proces je NEVRATNÝ! Změnu kódu zákazníka by měl provádět pouze OPRÁVNĚNÝ PRACOVNÍK.

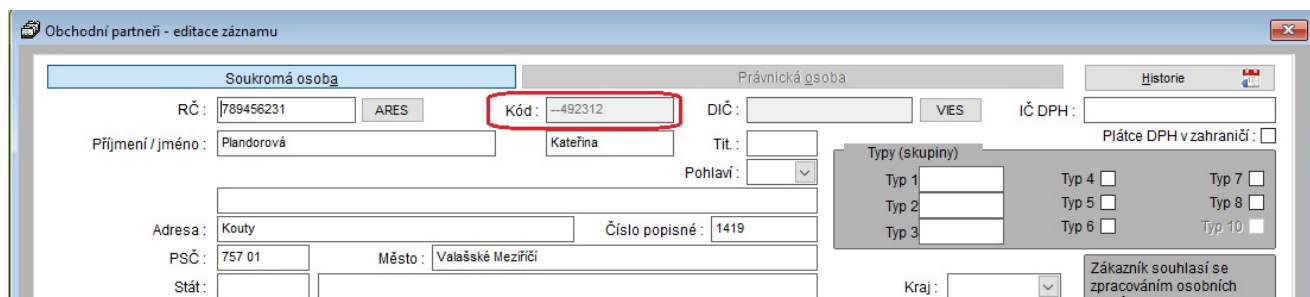
Změna kódu se provede v kartě obchodního partnera (v číselníku obchodních partnerů). Po změně kódu zákazníka bude již nutné vyhledávat podle nového automaticky vygenerovaného kódu.

Upozornění !! – tento proces může trvat delší dobu, jelikož při změnu kódu systém prochází všechny tabulky DMS a překódování zapisuje do všech těchto tabulek.

Nedoporučujeme provádět změnu kódu zákazníka u všech zákazníků najednou, vzhledem k časové náročnosti operace, ale proces rozdělit na více částí.

Zároveň doporučujeme před samotnou změnou kódu zákazníka provést lokální zálohu dat přes Lokální archivaci. Po kontrole správnosti překódování je možné zálohu vymazat.

Pokud zvolíte **ANO** - provede se změna kódu v kartě obchodního partnera v číselníku obchodních partnerů. Systém **nahradí** u vybraných zákazníků kód **automaticky vygenerovanými kódy** např. --34032 a další...



Obchodní partner je již uložen pod nově vygenerovaným kódem, tzn. pokud vyhledáváte dle kódu, musíte zadávat při vyhledávání již nově vygenerovaný kód, příp. vyhledávat dle jména. U veškerých dokladů (faktur, pokladních dokladů, zakázek, objednávek atd.) je již evidován tento nový automaticky vygenerovaný kód zákazníkova.

7. Anonymizace

Volbou **Anonymizace** (**GDPR – Anonymizace – Anonymizace údajů**) máme možnost provést likvidaci osobních údajů obchodních partnerů.

Z pohledu DMS není možné obchodního partnera jednoduše vymazat, jelikož na něj existují vystavené faktury, pokladní doklady, zakázky, objednávky... z tohoto důvodu je v systému možnost ANONYMIZACE OSOBNÍCH ÚDAJŮ.

Anonymizace je NENÁVRATNÉ odstranění vazby mezi subjektem údajů (obchodním partnerem) a prvotními doklady. Veškeré doklady v systému zůstávají zachovány, mění se pouze karta zákazníka.

Osobní údaje obchodní partnera budou nahrazeny znaky XXXXXXXX

Upozornění!! – tento proces je NEVRATNÝ!

Anonymizaci by měl provádět pouze OPRÁVNĚNÝ PRACOVNÍK.

Zároveň doporučujeme před samotnou anonymizací provést lokální zálohu dat přes Lokální archivaci. Po kontrole správnosti anonymizace je možné zálohu vymazat.

Zadáme dobu bez kontaktu - filtrování zákazníků pro anonymizaci probíhá dle měsíců nebo roků, kdy se zákazníkem nebyl uskutečněn žádný obchodní případ (vystavená faktura, pokladní doklad, objednávka NV, zakázka atd.)

Volbou Načíst data se zobrazí seznam zákazníků odpovídající výběrové podmínce – počet měsíců či roků bez kontaktu.

Anonymizace zákazníků

Zadejte dobu bez kontaktu dle: ☒ Rok ☐ Měsíc

10 0

Filtrovat dle zákazníka: Načíst data

Počet nalezených zákazníků: 1357

Seznam zákazníků, kteří ve zvoleném období nemají žádnou fakturu ani pokladní doklad

Kód	Rodné číslo	Název	Ulice	Čís. popisn	Město	Psč	Telefon	Mobil	Email	Anonymizov
xxx	11111111111	Příjmení Jméno Tit.	Adresa	1	Valašské Meziříčí	757 01	+420 571616501	+420 77663431	hotline@softapp	☐
xxxxxxx	777777777	Plandorová Kateřina	Kouty	1419	Valašské Meziříčí	757 01	+420 571616501	+420 77663431	hotline@softapp	☐
yyyyy		Zákazník Jedna Ing.	Kouty	1419	Valašské Meziříčí	757 01	+420 571615244			☐

Vybrat vše Zrušit vše

Seznam dokladů vybraného zákazníka (faktury, pokladna, servisní zakázky, objednávky NV, půjčovna, bazar, výdejky, příjemky, objednávky ND, plánovač)

Doklad	Datum vystavení	Modul	Popis	Částka
OS20090109	17.06.2009	Servis	Servisní zakázka	,00
OS20090008	15.01.2009	Servis	Servisní zakázka	,00

Provést anonymizaci Zpět

V horní části obrazovky je vyfiltrován seznam zákazníků.

Ve spodní části potom ke konkrétnímu vybranému zákazníkovi seznam uložených dokladů (faktury, pokladní doklady, servisní zakázky, objednávky NV, záznamy z půjčovny, záznamy z bazaru, objednávky ND, záznamy z plánovač atd.)

Dle data vystavení je možno zkontrolovat, zda zákazník vyhovuje výběrové podmínce počet měsíců či roků bez kontaktu a zda jej skutečně chcete anonymizovat.

Po pečlivém zvážení je možno vybrat obchodní partnery pro anonymizaci, a to zatržením pole **Anonymizovat**.

Poté zvolíme **Provést anonymizaci**.

Systém vyžaduje potvrzení této operace. Pokud zvolíme **NE** – žádná změna se neprovede.

Anonymizace zákazníků



Provést anonymizaci vybraných 2 zákazníků?

Ano

Ne

Hlášení



Anonymizace proběhla v pořádku.

OK

Anonymizované údaje jsou nastaveny v číselníku obchodním partnerů s parametrem *Nezobrazovat tzn.viditelné* jsou pouze pro uživatele, kteří nemají nastaven parametr ***Skrýt nepoužívané záznamy o obchodních partnerech***.

Záznamy označené jako *Nezobrazovat* jsou zároveň přeškrtnuty.

Obchodní partneři

IČO	Firma	Ulice	Město	Typ 1	Typ 2	Typ 3	Typ 4	Typ 5	Typ 6	Typ 7	Typ 8	Typ 9	Typ 10	DIČ
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX													
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX													
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX													

Pohledávky: 0,00 Závazky: 0,00 Obrát: 0,00

Editovat Smazat (F8) Poznámky >> Přílohy

Hledání (Název): XXXX

Hromadná změna Filtr Ok Zpět

Výsledkem anonymizace je, že v kartě zákazníka nejsou viditelné žádné osobní údaje.

Obchodní partneři - editace záznamu

Soukromá osoba Právníká osoba

RČ: ARES Kód: yyyyyy DIČ: VIES IČ DPH: Plátce DPH v zahraničí: ☐

Příjmení / jméno: xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx Tit: Pohlaví: Typy (skupiny) Typ 1 Typ 2 Typ 3 Typ 4 Typ 5 Typ 6 Typ 7 Typ 8 Typ 9 Typ 10

Adresa: xxxxxxxxxxxx Číslo popisné: PSČ: Město: Stát: Kraj: Zákazník souhlasí se zpracováním osobních údajů Datum změny: Není dle GDPR Souhlas

Telefon: Rabatní skupina: 0 Sleva na materiál: 0,00 % Sleva na práce: 0,00 % Splatnost: 0 Bank účet: IBAN / BIC: Způsob úhrady: web: Kontakty

Příjmení	Jméno	Telefon	Mobil	Email	Poznámka	Modul
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx					Hlavní kontaktní

Přidat záznam Smazat záznam Kopie záznamu Kontaktní osoby ze všech modulů Uložit Zpět

8. Elektronický podpis

Možnost elektronického podepsání souhlasu ve formuláři GDPR.

The screenshot shows a web application window titled "GDPR". It contains several input fields and buttons:

- Subject Data (Subjekt údajov):**
 - Firma109
 - Ulice109 7
 - Valašské Meziříčí
- Code / RC (Kód / RČ):** -00000114
- Date of Consent Change (Dátum zmeny súhlasu):** . .
- Buttons:** "Opakovaná tlač pre značku" (disabled), "< ostatní >" (dropdown), "Opakovaná tlač" (disabled).
- Consent Options:**
 - ☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU (email@email.cz)
 - ☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU
 - ☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS
 - ☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU
- Signature Options:**
 - E-Podpis (disabled)
 - E-Signotec (disabled)
- Document Selection:** "Dokument pre značku" (dropdown: "< ostatní >")
- Buttons:** "Uložiť+Tlač" (disabled), "Informácie" (dropdown: "Článok 13"), "Tlač" (disabled), "Späť" (disabled).

Existujú 2 možnosti elektronického podepsání souhlasu/nesouhlasu.

E-podpis – pomocí webové aplikace Softapp a standardního tabletu

E-Signotec – pomocí podpisového padu zn. Signotec

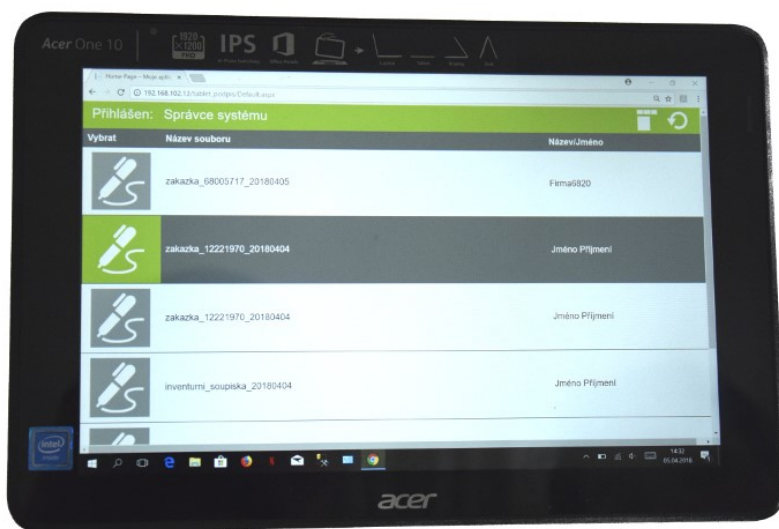
9. E-podpis

Aplikace elektronický podpis (www) - využívající tablet s libovolným operačním systémem.

Jedná se o webovou aplikaci, které je zavěšena na IIS dealera.

- Umožňuje podepsání souhlasu + jakéhokoliv jiného dokumentu v DMS
- Podepsání se provádí na již vytvořený pdf dokument, uživatel si vybere místo, na kterém se přímo podepíše
- Umožňuje více různých podpisů na dokument
- Všechny dokumenty se ukládají automaticky do příloh
- Dokument je opatřen digitálním certifikátem firmy naimportovaný do DMS
- Vytvořením kontrolního hash je pdf schopno ověřit, zda u dokumentu došlo ke změně

Použití - možnost nahrazení papírových forem dokumentů elektronickou evidencí



9.1 Postup podpisu dokumentu pomocí aplikace E-podpis

Na formuláři GDPR se zaškrtnou volby souhlasu či nesouhlasu dané osoby, následně se zvolí volba E-podpis

GDPR

Subjekt údajov : Firma109
Ulice109 7
Valašské Meziříčí

Kód / RČ : --00000114 Datum zmeny súhlasu . .

Opakovaná tlač pre značku < ostatní > Opakovaná tlač

☒ Súhlasím so spracúvaním osobných údajov a poskytnutím tretím stranám

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU email@email.cz

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU

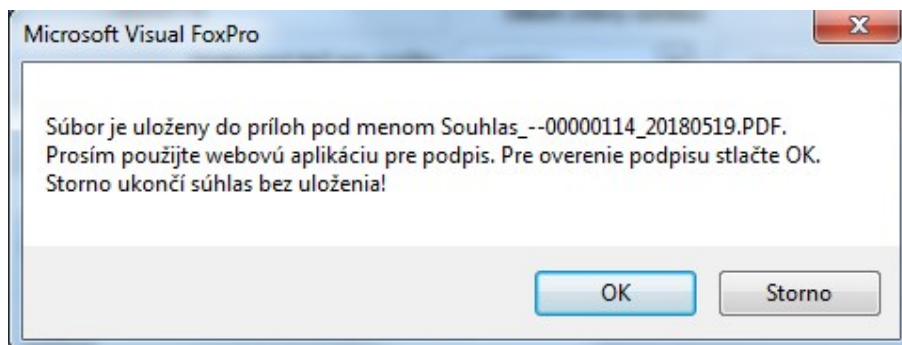
☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU

E-Podpis E-Signotec Dokument pre značku < ostatní > Uložiť+Tlač

Informácie Článok 13 Tlač Späť

Na formulári se zobrazí hlášení, že byl vytvořen dokument pdf, který je nutno elektronicky podepsat v aplikaci E-podpis.



Následně se zvolí webová aplikace E-podpis, ve které se přednabídne uživateli dokument pro podpis souhlasu.



V aplikaci se zvolí ikona podpisu a zobrazí se dokument souhlasu

právními předpisy, jste oprávněn(a) vznést námitku, žádat vysvětlení a odstranění takto vzniklého stavu, zejména pak požadovat opravu, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Domníváte-li se, že dochází k neoprávněnému zpracování osobních údajů, můžete se obrátit se stížností na dozorový orgán, kterým je pro území České republiky Úřad pro ochranu osobních údajů (Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, e-mail: posta@uoou.cz, tel.: 234 665 125).

V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se obraťte na , a/nebo Dealera, viz kontakty uvedené výše.

	Áno	Nie
Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU	☒	☐
Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU	☐	☒
Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS	☐	☒
Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU	☒	☐

Dátum zmeny súhlasu **19.05.2018 22:15:22**

Firma109

Po zvolení volby pera je možno dokument na tabletu podepsat.

právní předpisy, jste oprávněn(a) vznést námitku, žádat vysvětlení a odstranění takto vzniklého stavu, zejména pak požadovat opravu, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Domníváte-li se, že dochází k neoprávněnému zpracování osobních údajů, můžete se obrátit se stížností na dozorový orgán, kterým je pro území České republiky Úřad pro ochranu osobních údajů (Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, e-mail: posta@uouu.cz, tel.: 234 665 125).

V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se obraťte na Renault osobniudaje@renault.cz, a/nebo Dealera, viz kontakty uvedené výše.

	Áno	Nie
Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU	☒	☐
Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU	☐	☒
Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS	☐	☒
Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU	☒	☐

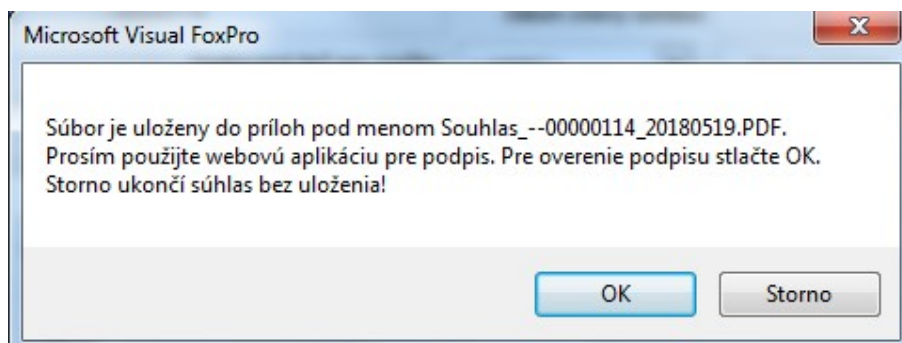
Dátum zmeny súhlasu **19.05.2018 22:15:22**


Firma109

Ikonou metly je možnosť podpis smazať a znovu zopakovať. Ikonou uložiť sa podpis uloží ako podepsaný.

V aplikaci bude dokument figurovať ako podepsaný a nebude sa již nabízet k podpisu.

Následně ve formuláři souhlasu se zadá Ok, tím dojde k ověření, že dokument je skutečně podepsán.



Data souhlasu se následně uloží včetně času souhlasu, který se rovná datu souhlasu na dokumentu pdf.

GDPR

Subjekt údajov :

Firma109

Ulice109 7

Valašské Meziříčí

Kód / RČ :

–00000114

Dátum zmeny súhlasu

19.05.2018 22:15:22

Opakovaná tlač pre značku

< ostatní >

Opakovaná tlač

Súhlasím so spracúvaním osobných údajov a poskytnutím tretím stranám

Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU

email@email.cz

Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU

Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS

Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU

E-Podpis

E-Signotec

Dokument pre značku

< ostatní >

Uložiť+Tlač

Informácie

Článok 13

Tlač

Späť

Zároveň se objeví dotaz, zda si přejete odeslat pdf dokument zákazníkovi na email.

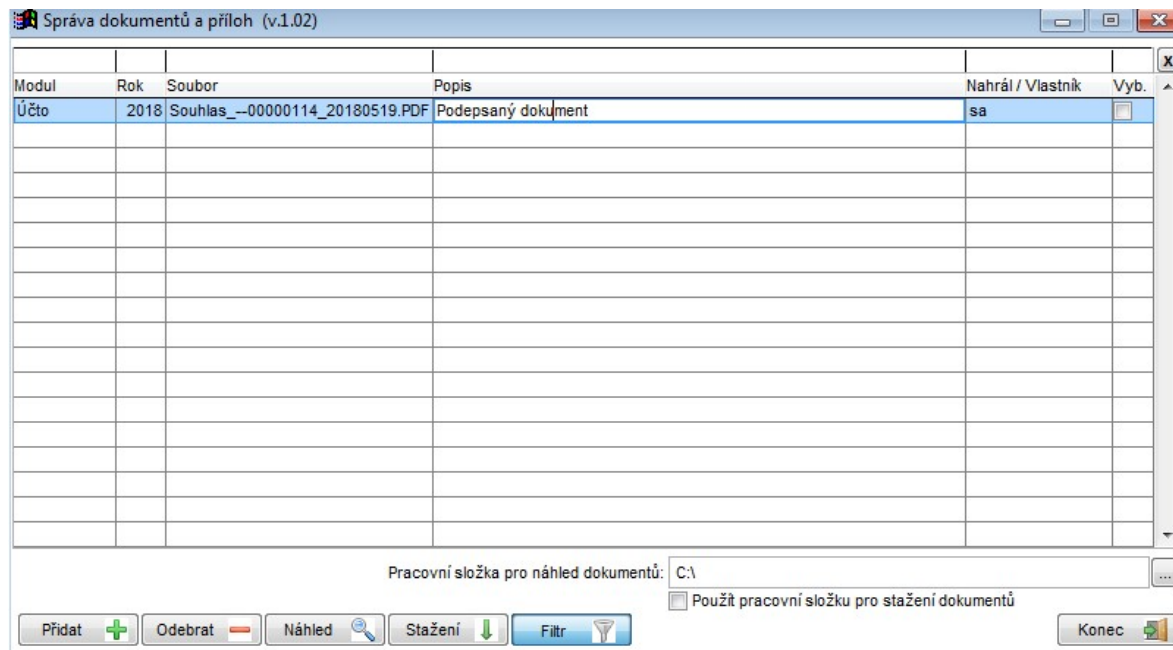
Tisk

Chcete sestavu odeslat na email?

Ano

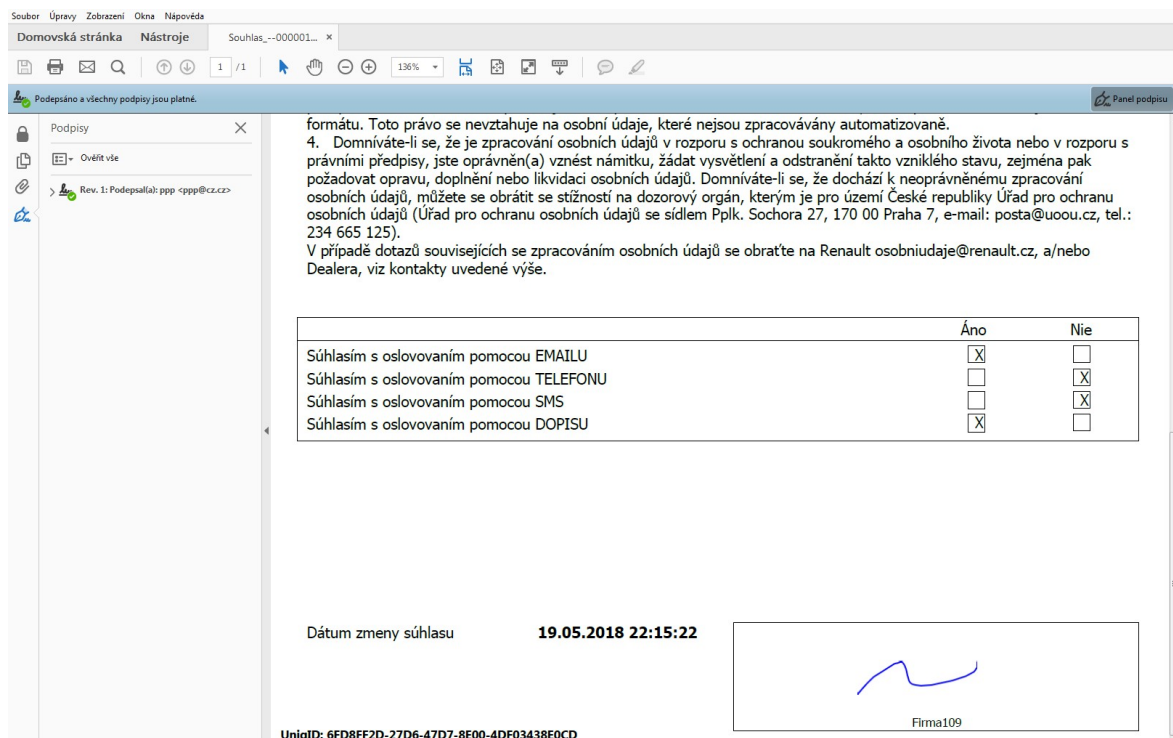
Ne

Uložený dokument pdf je pak možné prohlédnout či vytisknout v přílohách v kartě zákazníka.



Po zvolení volby náhled se otevře pdf dokument.

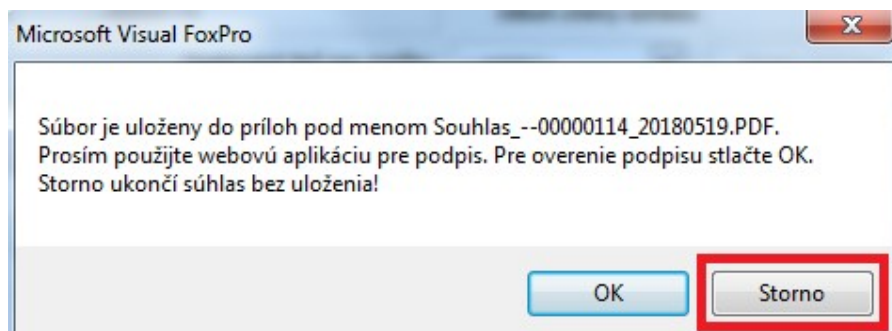
Dokument je elektronicky podepsán certifikátem firmy naimportovaným do DMS. Zároveň je uzamčen proti jakýmkoliv změnám.



PDF dokument ve spodní části obsahuje unikátní kód UniQID, který je jedinečný v rámci celého světa.

Pro generaci UniQID se používá Uniqueidentifikátor, který funguje jako GUID - Globálně Unikátní ID . Microsoft garantuje, že žádný jiný počítač nevygeneruje stejný (duplicitní) identifikátor.

V případě, že na formuláři souhlasu se zvolí volba Storno, se dokument pdf nevytvoří a zadané údaje ve formuláři GDPR se neuloží.



10. E-Signotec

Aplikace pro podpis souhlasu – využívající podpisový tablet Signotec

Podpisový tablet vytváří digitální obrázek podpisu zákazníka (s možností biometrických údajů). Tento podpis je následně vložen do dokumentu pdf (bez biometrických údajů).

K digitálnímu obrázku podpisu zákazníka zařízení Signotec připojuje jednoznačnou identifikaci – soukromý klíč, které umožňuje v budoucnu zjistit, zda podpis vznikl na tomto zařízení.

Podpisový tablet Signotec je napojen na počítač přes USB ke konkrétnímu počítači.

Podepsání dokumentu se provádí na již vytvořený pdf dokument souhlasu a podpis je přímo uložen na konkrétní místo sestavy

Propojení je přímo implementováno do jednotlivých modulů a instaluje se přímo s instalací programu.



10.1 Postup podpisu dokumentu pomocí aplikace E-Signotec

Na formuláři GDPR se zaškrtnou volby souhlasu či nesouhlasu dané osoby, následně se zvolí volba E-Signotec

GDPR

Subjekt údajov : Firma11
Ulice11 2
Valašské Meziříčí

Kód / RČ : 00000013 Datum zmeny súhlasu : . .

Opakovaná tlač pre značku < ostatní > Opakovaná tlač

☒ Súhlasím so spracúvaním osobných údajov a poskytnutím tretím stranám

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU email@email.cz

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU +420 777018204

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS +420 777018204

☒ Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU

E-Podpis **E-Signotec** Dokument pre značku < ostatní > Uložiť+Tlač

Informácie Článok 13 Tlač Späť

Otvěře se aplikace E-Signotec, v této aplikaci se zvolí Start

SignoPad podpis PDF domkmentu

USB Zařízení Device 1 Type: Omega USB Port: HID
Firmware: 1.40 Display: 640 x 480 Pixel
Serial: 1100033755

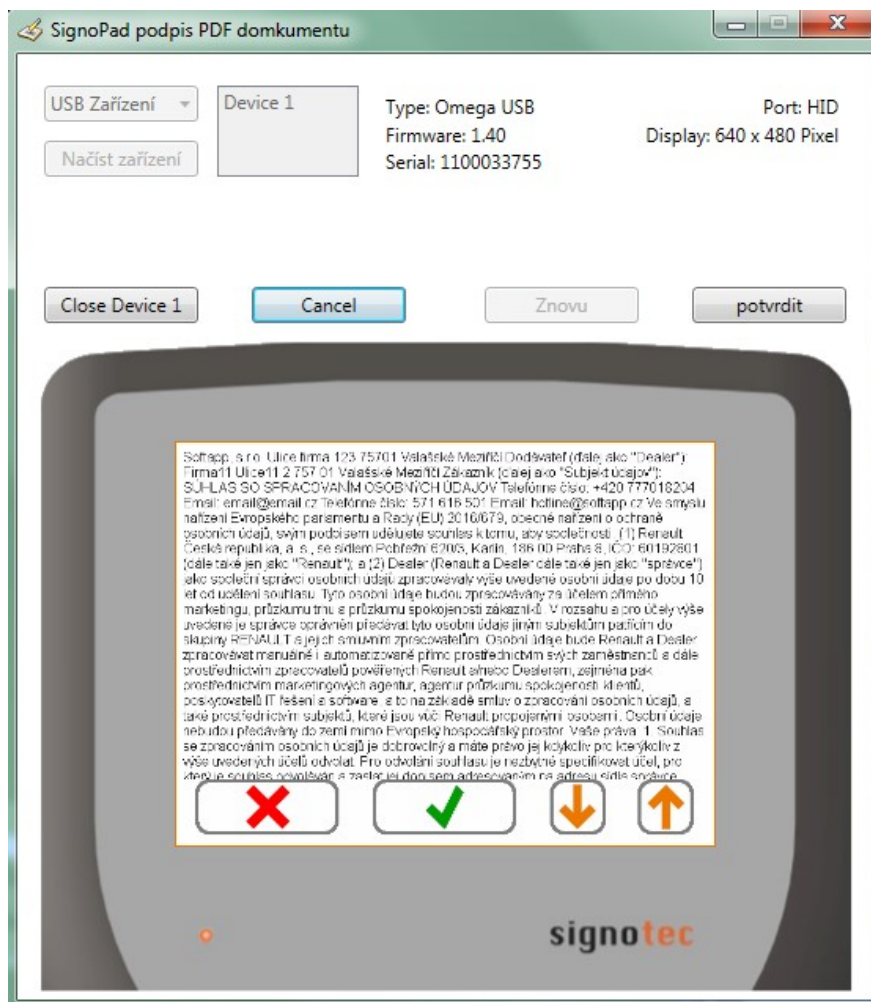
Načíst zařízení

Close Device 1 Start Znovu potvrdit

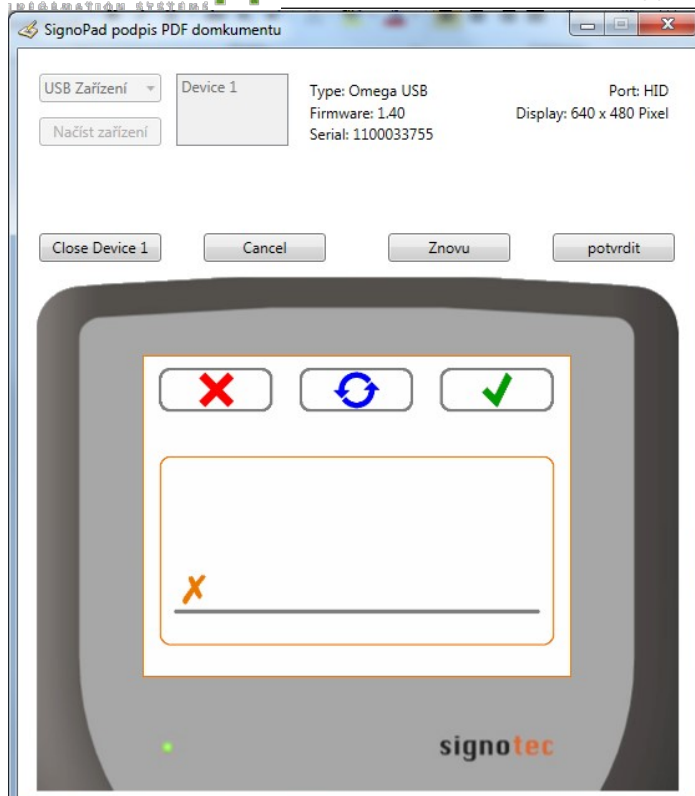
signotec

Následně se zobrazí data z formuláře souhlasu na podpisový pad.

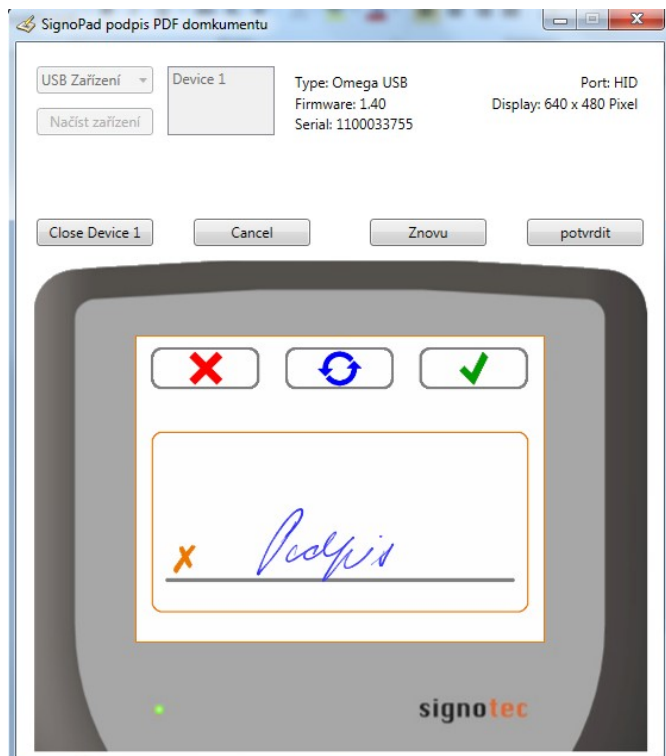
Zároveň tyto data jsou vidět v aplikaci E-Signotec.



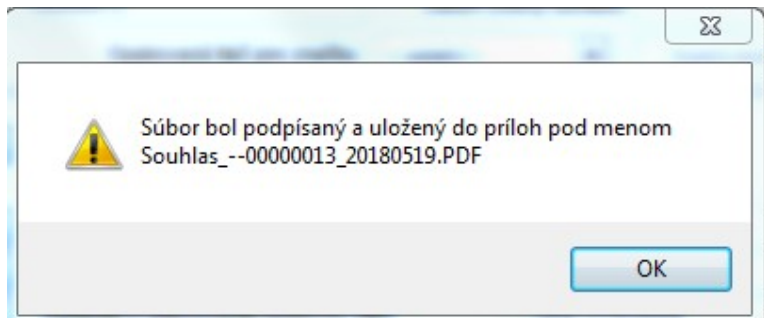
Zákazník po odsouhlasení zvolí volbu zeleného zatržítka. Po zvolení se zobrazí na tabletu místo pro podpis.



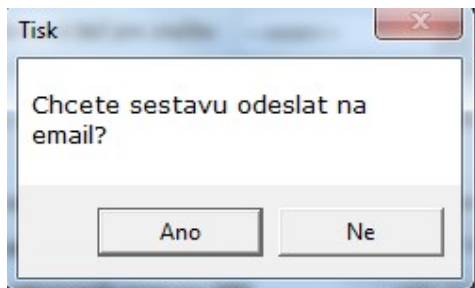
Zákazník se podepíše a zvolí opět zelené zatržítko.



Následně se vytvoří pdf soubor s elektronickým podpisem, který je podepsán certifikátem firmy a zároveň obsahuje privátní klíč zařízení Signotec.



Po vytvoření dokumentu se zobrazí dotaz, zda si přejete pdf dokument odeslat zákazníkovi na email.



Po uložení pdf dokumentu do příloh se uloží zadaná data ve formuláři GDPR.

GDPR

✕

Subjekt údajov :

Firma11

Ulice11 2

Valašské Meziříčí

Kód / RČ :

—00000013

Dátum zmeny súhlasu

19.05.2018 22:44:20

Opakovaná tlač pre značku

< ostatní >

Opakovaná tlač

🖨

✕

✓

Súhlasím so spracúvaním osobných údajov a poskytnutím tretím stranám

✓

Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU

email@email.cz

✓

Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU

+420 777018204

✓

Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS

+420 777018204

✓

Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU

E-Podpis

E-Signotec

Dokument pre značku

< ostatní >

Uložiť+Tlač

💾

Informácie

Článok 13

Tlač

🖨

Späť

↩

PDF dokument se souhlasem je možno prohlédnout v přílohách v kartě zákazníka.

PDF dokument obsahuje jak certifikát firmy, tak privátní klíč zařízení Signotec.

Soubor Úpravy Zobrazení Okna Nápověda

Domovská stránka Nástroje

Souhlas...-000000... x

1 / 1

136%

Podepsáno a všechny podpisy jsou platné.

Panel podpisů

Přílohy

Název

RSASign_0

RSASign_0.p7s

Popis

Signatura

Signatura

formátu. Toto právo se nevztahuje na osobní údaje, které nejsou zpracovávány automatizovaně.

4. Domníváte-li se, že je zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, jste oprávněn(a) vznést námitku, žádat vysvětlení a odstranění takto vzniklého stavu, zejména pak požadovat opravu, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Domníváte-li se, že dochází k neoprávněnému zpracování osobních údajů, můžete se obrátit se stížností na dozorový orgán, kterým je pro území České republiky Úřad pro ochranu osobních údajů (Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Plk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, e-mail: posta@uouu.cz, tel.: 234 665 125).

V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se obraťte na Renault osobniodpade@renault.cz, a/nebo Dealera, viz kontakty uvedené výše.

	Áno	Nie
Súhlasím s oslovovaním pomocou EMAILU	☒	☐
Súhlasím s oslovovaním pomocou TELEFONU	☒	☐
Súhlasím s oslovovaním pomocou SMS	☒	☐
Súhlasím s oslovovaním pomocou DOPISU	☒	☐

Dátum zmeny súhlasu

19.05.2018 22:44:20

Podpis

Firma11

UniaID: 2E77393A-F0EA-410D-A35E-FF2CBAD4693C